



ประกาศจังหวัดสกลนคร

เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งย้ายข้าราชการ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดสกลนคร จึงกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งย้ายข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร โดยจะพิจารณาจากลำดับเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

ข้อ ๑ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ โดยจะพิจารณาจาก

๑.๑ ความรู้ ความสามารถ ผลงานเชิงประจักษ์ ความประพฤติและประวัติการทำงาน ประโยชน์ที่ทางราชการพึงจะได้รับ

๑.๒ แต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการผู้ที่มีปัญหาเฉพาะในพื้นที่หนึ่ง ไปยังอีกพื้นที่หนึ่ง ตามความเหมาะสม

๑.๓ แต่งตั้ง (ย้าย) ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดเดิมเกิน ๔ ปี

ข้อ ๒ เพื่อประโยชน์ของข้าราชการที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานด้วยดีตลอดมา แต่มีความจำเป็นต้องขอรับการสงเคราะห์ในเรื่องต่างๆ โดยจะพิจารณาจาก

๒.๑ เหตุผลความจำเป็นทางครอบครัว เช่น ดูแลบิดามารดา ดูแลบุตร ฯลฯ

๒.๒ ปัญหาสุขภาพส่วนตัว เช่น โรคประจำตัว โรคภัยแรงที่องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด ฯลฯ

๒.๓ อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ข้อ ๓ ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่แนบตามประกาศนี้ เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร รอบที่ ๑ ภายในเดือนกันยายน รอบที่ ๒ ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

ข้อ ๔ จังหวัดสกลนคร จะพิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย) เมื่อกรมการพัฒนาชุมชนมีคำสั่งย้ายข้าราชการ หรือตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ ผู้ได้รับการแต่งตั้ง (ย้าย) จะต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ในพื้นที่ที่ได้รับการแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอย้ายได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง และผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้ว เห็นสมควร ก็ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารบุคคล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนครที่จะพิจารณา

ข้อ ๖ คำร้องขอย้าย จังหวัดสกลนครจะพิจารณาเฉพาะแบบฟอร์มที่แนบท้ายประกาศนี้ และคำร้องขอย้ายจะหมดอายุเมื่อจังหวัดได้แต่งตั้งย้ายข้าราชการประจำปีเสร็จสิ้น

/ข้อ ๗ ผู้ที่ยื่น...

ข้อ ๗ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายในปีใด แต่ยังไม่ได้อาศัยตามความประสงค์ในปีนั้น หากมีความประสงค์จะขอย้ายต่อไป ให้ยื่นคำร้องขอย้ายใหม่

ข้อ ๘ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงพื้นที่ และคำร้องนั้นยังไม่หมดอายุ ให้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงพื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร ก่อนที่จะมีการย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง

ข้อ ๙ กรณีที่ได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้แล้ว แต่ภายหลังไม่มีความประสงค์จะย้าย และคำร้องนั้นยังไม่หมดอายุ ให้ผู้นั้นทำหนังสือยกเลิกคำร้องขอย้ายเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร ก่อนที่จะมีการย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้บังคับกับข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนครเท่านั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพูนศักดิ์ วาณิชวิเศษกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ยื่นคำร้องขอย้าย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
ปัจจุบันสังกัด (กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ).....ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอนี้
มาตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....

๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายตามคำร้องของข้าพเจ้าเรียงลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ.....

ลำดับที่ ๒ กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ.....

ลำดับที่ ๓ กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ.....

() หากไม่มีตำแหน่งว่างตามประสงค์ ข้าพเจ้าไม่ขอลงในพื้นที่อื่น

() หากไม่มีตำแหน่งว่างตามประสงค์ ข้าพเจ้ายินดีย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เหตุผลที่ขอย้าย

๒. ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ประวัติการทำงาน, ผลงานดีเด่น, หรือ ความรู้ความสามารถที่โดดเด่น ฯลฯ)

๓. ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ

ความเห็นของนายอำเภอ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....